

Na temelju članka 54. *Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskoj županiji* („Narodne novine Hercegovačko-neretvanske županije“, broj: 4/12) i članka 53. *Statuta Sveučilišta u Mostaru* (ur. broj:01-1685/20 od 26. veljače 2020. godine, 26. veljače 2020. godine) Senat Sveučilišta u Mostaru na 414. sjednici održanoj 14. ožujka 2024. godine donio je

P R A V I L N I K o doktorskim studijima na Sveučilištu u Mostaru

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) *Pravilnikom o doktorskim studijima na Sveučilištu u Mostaru* (u daljnjem tekstu: *Pravilnik*) uređuju se ustroj i izvođenje doktorskih studija na Sveučilištu u Mostaru (u daljnjem tekstu: Sveučilište), nositelj studija, oblici i trajanje studija, uvjeti upisa na studij, način izvedbe studija, nastava i istraživanje, postupak prijave, ocjene i obrane dokorskog rada, prava i obveze studenta dokorskog studija (u daljnjem tekstu: doktorand), struktura, prava i obveze mentora te druga pitanja u vezi s ustrojem i izvođenjem dokorskih studija.

(2) Sveučilišni doktorski studiji mogu se osnivati i izvoditi samo u područjima u kojima je nositelj prepoznatljiv u znanstvenom ili umjetničkom istraživanju, odnosno stvaralaštvu. Radi osiguranja kvalitete i poticanja mobilnosti doktoranada i nastavnika doktorski studiji otvoreni su za sve oblike suradnje sa srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu.

(3) Osnovna obilježja dokorskih studija na Sveučilištu jesu istraživanje i učenje kroz istraživanje, internacionalizacija, transparentnost, međunarodna mjerila kvalitete i međunarodna konkurentnost.

Članak 2.

(1) Cjelokupnim radom na dokorskim studijima Sveučilišta koordinira Centar za doktorske studije (u daljnjem tekstu: Centar).

(2) Senat imenuje voditelja i zamjenika voditelja Centra. Sastav Centra čine predstavnici svih ustrojbenih jedinica Sveučilišta na kojima postoje doktorski studiji i predstavnici dokorskih studija utemeljenih na razini Sveučilišta. Predstavnike predlažu znanstveno-nastavna / umjetničko-nastavna vijeća ustrojbenih jedinica, odnosno Senat za

doktorske studije na razini Sveučilišta. Senat na temelju dostavljenih prijedloga imenuje sve članove Centra.

(3) Centar za doktorske studije ima sljedeće nadležnosti:

a) davanje Senatu mišljenja u postupku usvajanja novih studijskih programa te izmjena i dopuna postojećih studijskih programa 3. ciklusa:

- razmatra kvalitetu sadržaja nastavnoga plana i programa 3. ciklusa, kao i svih njegovih elemenata te njihovu usklađenost sa zakonodavnim okvirom

- prati usklađenost postupka donošenja novih studijskih programa 3. ciklusa i redovite revizije postojećih studijskih programa sa zakonodavnim okvirom

b) izvještava Senat o studijskim programima 3. ciklusa na Sveučilištu koji trebaju proći proces redovite revizije

c) utvrđuje ispravnost dokumentacije koja se dostavlja Senatu

d) predlaže Senatu donošenje pravnih akata i publikacija koje se odnose na izvođenje studijskih programa 3. ciklusa na Sveučilištu

e) obavlja druge poslove koji se odnose organiziranje i izvođenje studijskih programa 3. ciklusa.

(4) Doktorskim studijem na ustrojbenim jedinicama upravlja Vijeće dokorskog studija (u daljnjem tekstu: Vijeće) koje imenuje nositelj studija – znanstveno-nastavno vijeće odnosno umjetničko-nastavno vijeće.

(5) Doktorskim studijem koje organizira Sveučilište upravlja Vijeće dokorskog studija (u daljnjem tekstu: Vijeće) koje imenuje nositelj studija – Senat.

(6) Naziv, sastav, mandat i ovlasti vijeća koja upravljaju doktorskim studijima određuje nositelj studija svojim aktom.

2. ZADAĆE SVEUČILIŠNOG DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 3.

(1) Zadaće sveučilišnog dokorskog studija jesu:

- stvaranje novih i relevantnih znanja, spoznaja i umjetničkih praksi te njihova primjena
- obrazovanje istraživača u odabranom znanstvenom ili umjetničkom području
- osposobljavanje doktoranada za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima, za samostalno istraživanje te za kritičko ocjenjivanje rada drugih
- stjecanje znanja, iskustva i vještina koje moraju omogućiti doktorima znanosti i doktorima umjetnosti kreativno i na istraživanjima utemeljeno rješavanje složenih društvenih i gospodarskih problema
- internacionalizacija istraživačkog rada na Sveučilištu.

3. OBLICI DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 4.

(1) Doktorski studiji mogu imati sljedeće oblike:

- doktorski studij kojem je nositelj ustrojbeni jedinica/ustrojbene jedinice i/ili Sveučilište
- dvojni doktorat, u kojem doktorand dobiva dvije diplome
- zajednički studij koji izvode dva i/ili više sveučilišta, pri čemu je samo jedno sveučilište nositelj.

(2) Zajednički doktorski studiji koji izvode dva i/ili više sveučilišta i/ili ustrojbenih jedinica iz dvije ili više država reguliraju se posebnim pravilnikom koji će poštivati posebnosti svakog pojedinog sveučilišta

- model u kojem doktorand upisuje studij na jednom sveučilištu i dobiva diplomu nositelja studija, a istraživanja izvodi na više mjesta i može imati više mentora
- združeni studij zajednički je program dvaju i/ili više sveučilišta; svako od tih sveučilišta sudjeluje u upisu doktoranada, a doktorand može dobiti jedinstvenu diplomu dvaju ili više sveučilišta ili diplomu sveučilišta na kojem je upisao studij u kojoj se navodi da je studij bio združen.

4. UVJETI UPISA NA STUDIJ I TRAJANJE STUDIJA

Članak 5.

(1) Uvjete upisa određuju tijela nositelja studija uz suglasnost Centra za doktorske studije.

(2) Javni natječaj za upis na doktorski studij raspisuje Senat na prijedlog Centra za doktorske studije.

(3) Vijeća doktorskih studija dostavljaju Centru prijedlog natječaja za upis na studijske programe doktorskih studija. Centar analizira prispjele prijedloge vijeća doktorskih studija na ustrojbenim jedinicama i svoje mišljenje o upisu na studijske programe doktorskih studija dostavlja Senatu.

(4) Kriteriji vrednovanja pristupnika obuhvaćaju uspjeh na preddiplomskom i diplomskom studiju, poslijediplomski studij (znanstveni, specijalistički i dr.), pokazano zanimanje za znanstveno i/ili umjetničko istraživanje, objavljene radove, preporuke profesora i potencijalnog mentora te prijedlog o području istraživanja. Razgovor s pristupnikom obavezan je sastavni dio upisnog postupka.

- (5) Pri upisu se jasno definiraju svi nužni uvjeti za završetak studija u predviđenom roku.
- (6) Doktorski se studij može pokrenuti ako su osigurani nastavnički i mentorski kapaciteti, što se potvrđuje potpisanom izjavom nastavnika, pismenom suglasnosti i/ili ugovorom s njegovom matičnom visokoškolskom ustanovom.
- (7) Pristupnik na poslijediplomski doktorski studij mora imati ukupan prosjek ocjena minimalno 3,5 (odnosno ekvivalentna ocjena) za sve kolegije u prethodna dva ciklusa ili u integriranom studiju ili tijekom završenog visokoškolskog studija VII/1 stupnja (u izračun prosjeka uzimaju se ocjene iz svih kolegija preddiplomskog i diplomskog studija).
- (8) Iznimno, doktorski studij mogu upisati i kandidati koji ne ispunjavaju uvjet iz prethodnog stavka ako su se dokazali u struci i imaju preporuke dvaju profesora iz užeg područja. Nositelji studija mogu propisati strože uvjete od ovih minimalnih.
- (9) Upisne kvote određuju se prema raspoloživosti istraživačkih, nastavničkih i mentorskih kapaciteta.
- (10) Imena izabranih pristupnika javno se objavljuju na internetskoj stranici nositelja studija.
- (11) Dopušteno trajanje dokorskog studija je pet godina, a iz opravdanih razloga, o kojima odlučuje Vijeće dokorskog studija, može se uz obrazloženje produžiti do osam godina. Po isteku osam godina od upisa doktorand gubi pravo obrane dokorskog rada.

5. MENTOR (DVOJNI MENTOR, KOMENTOR) I STUDIJSKI SAVJETNIK

Članak 6.

(1) Za mentora može biti imenovana osoba:

- izabrana u znanstveno-nastavno zvanje ili umjetničko-nastavno zvanje redovitog ili izvanrednog profesora
- izabrana u znanstveno-nastavno zvanje ili umjetničko-nastavno zvanje docenta ili ekvivalentno zvanje ako je riječ o mentoru koji je akademsko zvanje stekao u inozemstvu, provedene najmanje tri godine u tom zvanju
- mentor može biti i profesor emeritus.

(2) U slučaju interdisciplinarnosti teme i specifičnosti područja znanosti može se predložiti i dvojno mentorstvo. U tom slučaju svaki od predloženih mentora preuzima odgovornost za unaprijed određeni dio istraživanja i postupka izrade disertacije.

(3) Pored mentora može se predložiti i komentor/komentori s institucije nositelja studija ili druge institucije u zemlji i inozemstvu.

- (4) Za komentora može biti imenovan nastavnik koji je izabran u zvanje redovitog profesora, izvanrednog profesora ili docenta (ili ekvivalentno zvanje ako je riječ o komentoru koji je akademsko zvanje stekao u inozemstvu).
- (5) Komentor se može imenovati i u slučaju imenovanja dva mentora.
- (6) Na poslijediplomskim doktorskim studijima na Sveučilištu jedan mentor i/ili komentor može istovremeno voditi najviše tri doktoranda.
- (7) Mentor i komentor, koji nije zaposlenik Sveučilišta ili njegovih pridruženih članica, mora potpisati ugovor o suradnji i preuzimanju odgovornosti za pristupnika.
- (8) Svaki mentor i komentor mora priložiti izjavu o spremnosti vođenja pristupnika tijekom izrade dokorskog rada, a također i pismeno dopuštenje čelnika ustanove s koje dolazi.
- (9) Prije imenovanja na Senatu za prijedloge mentora i komentora pozitivno mišljenje daje Centar za doktorske studije.
- (10) Mentor (dvojni mentor, komentor) koji je preuzeo mentorstvo prije odlaska u mirovinu ima pravo dovesti to mentorstvo do kraja.
- (11) Doktorand nakon upisa na doktorski studij izabire svog studijskog savjetnika na temelju znanstvene grane, predloženog modula dokorskog studija, odnosno želje i afiniteta prema određenoj specijalnosti.
- (12) Vijeće dokorskog studija na svakoj ustrojbenoj jedinici mora predložiti doktorandu nakon upisa njegova studijskog savjetnika.
- (13) Studijske savjetnike potvrđuje Centar za doktorske studije. Studijski savjetnik mora biti najmanje u zvanju docenta (ili ekvivalentnom zvanju).
- (14) Studijski savjetnik ne mora (ali može) biti mentor svom pristupniku prilikom izrade dokorskog rada.
- (15) Studijski savjetnik može biti jedini mentor, također i mentor u sklopu dvojnog mentorstva za nekog pristupnika (ako je riječ o interdisciplinarnosti rada ili ako drugi mentor dolazi s nekog drugog sveučilišta gdje će se također vršiti određena istraživanja), ali može biti i komentor svom pristupniku.
- (16) Studijski savjetnik pomaže doktorandu pri izboru kolegija, prati napredovanje doktoranda i usmjerava njegov rad tijekom studija.
- (17) Ako studijski savjetnik nakon završetka prijave i odobrenja teme disertacije, nije izabran za mentora ili komentora pristupniku kojega je do tada pratio i usmjeravao, njegove obveze u tom trenutku prestaju, a preuzima ih izabrani mentor (i komentor).

6. OBVEZE MENTORA, DVOJNOG MENTORA I KOMENTORA

Članak 7.

(1) Mentor, dvojni mentor i komentor obvezan je voditi doktoranda tijekom izrade doktorskog rada, pratiti kvalitetu doktorandova rada i poticati objavljivanje njegovih radova te pomoći sudjelovanju u znanstvenim i umjetničkim projektima.

(2) Mentor, dvojni mentor i komentor obvezan je jedanput godišnje podnositi izvješće o radu doktoranda Vijeću doktorskog studija koje imenuje nositelj studija na obrascu Sveučilišta.

7. OBVEZE I PRAVA DOKTORANDA

Članak 8.

(1) Doktorand je obvezan jedanput godišnje Vijeću koje je imenovao nositelj studija podnositi izvješće o radu, koji zajednički potpisuju doktorand i njegov studijski savjetnik. Nakon izbora mentora izvješće o radu potpisuju doktorand i mentor.

(2) Kopije godišnjih planova dostavljaju se Centru za doktorske studije u digitalnom obliku.

(3) Doktorand ima pravo jednom promijeniti mentora ili temu, uz pisani zahtjev i očitovanje dotadašnjeg mentora, na obrascu Sveučilišta, osim u iznimnim slučajevima (ako je riječ o smrtnom slučaju ili nekom drugom slučaju osobne prirode).

(4) Doktorand je obvezan najkasnije prije obrane doktorskog rada imati objavljen i/ili prihvaćen za objavljivanje najmanje jedan međunarodno recenziran znanstveni rad, tematski povezan s doktorskim istraživanjem ili javnu prezentaciju umjetničkog djela u javnim prostorima, o čemu odlučuje Vijeće doktorskog studija.

8. STRUKTURA STUDIJA

Članak 9.

(1) Struktura poslijediplomskih sveučilišnih doktorskih studija i studijskih obveza temelji se na određivanju ECTS bodova kako slijedi:

- jednom godinom studija stječe se 60 ECTS bodova, što ukupno kroz tri godine studija iznosi 180 ECTS bodova

- polaganjem obveznih i izbornih kolegija propisanih studijskim programom doktorskog studija, koji moraju biti unutar prve godine doktorskog studija, doktorand može ostvariti maksimalno 60 ECTS bodova

- kolegiji koje polože doktorandi ne ocjenjuju se brojčano nego se za njihovo polaganje dobiva odgovarajući broj ECTS kodova na isti način na koji se dobivaju ECTS bodovi za ostale nastavne i izvannastavne aktivnosti
- doktorand prijavljuje i brani temu doktorskog rada na drugoj godini studiji što ukupno iznosi 30 ECTS bodova, od čega 10 ECTS bodova prijava, a 20 ECTS bodova obrana doktorske teme
- provedbom znanstvenog istraživanja koje rezultira izradom i obranom doktorske disertacije, na trećoj godini studija, doktorand ostvaruje 60 ECTS bodova.

9. DOKTORSKI RAD

Članak 10.

(1) Doktorski rad javni je znanstveni ili umjetnički rad, podložen javnoj znanstvenoj ili umjetničkoj procjeni.

10. POSTUPAK PRIJAVE, OCJENE I ODOBRAVANJA TEME (PROJEKTA) DOKTORSKOG ISTRAŽIVANJA

Članak 11.

- (1) Nakon stjecanja propisanog broja ECTS bodova po planu i programu odgovarajućeg doktorskog studija kroz nastavne i izvannastavne aktivnosti doktorand predlaže mentora i temu Vijeću doktorskog studija te dogovara uvjete rada.
- (2) Doktorand pokreće postupak prihvaćanja teme doktorskog rada podnošenjem prijave koja sadržava opće podatke o doktorandu, životopis i popis radova doktoranda, naslov predložene teme, podatke o predloženom mentoru i njegovim kompetencijama, obrazloženje teme i očekivani izvorni znanstveni doprinos predloženog istraživanja i procjenu troškova istraživanja.
- (3) Doktorand mora priložiti i izjavu da nije prijavio doktorski rad s istovjetnom temom na drugom studiju Sveučilišta, odnosno na drugom sveučilištu.
- (4) Tema doktorskog rada prijavljuje se na obrascu Sveučilišta.
- (5) Vijeće doktorskog studija predlaže mentora i povjerenstvo za ocjenu i obranu teme znanstveno-nastavnom vijeću odnosno umjetničko-nastavnom vijeću, a Centar za doktorske daje mišljenje o prijedlozima. U slučaju sveučilišnog studija Vijeće doktorskog studija dostavlja prijedlog izravno Centru za doktorske studije.

- (6) Nakon mišljenja Centra za doktorske studije Senat imenuje mentora i povjerenstvo za ocjenu i obranu teme.
- (7) Povjerenstvo se sastoji od tri ili pet članova, pri čemu najmanje jedan član nije zaposlenik članice koja je nositelj studija.
- (8) Mentor može (a ne mora) biti član povjerenstva za ocjenu i obranu teme, ali ne može biti predsjednik povjerenstva.
- (9) Prijavljena se tema brani javno, pred povjerenstvom za ocjenu i obranu teme kao i svima ostalim zainteresiranim.
- (9) Povjerenstvo može (većinom glasova od ukupnog broja članova) prihvatiti predloženu temu, može je poslati na doradu, a također je može u potpunosti odbaciti.
- (10) Javna prezentacija teme dokorskog rada sastavni je dio izvješća i prijedloga Povjerenstva za prihvaćanje teme.
- (11) Nositelj studija prijedlog Povjerenstva za ocjenu i obranu teme šalje Centru koji daje mišljenje za prijedlog. Prijedlog povjerenstva šalje se Senatu na usvajanje. U slučaju negativnog mišljenja Povjerenstva za ocjenu teme pristupnik može uložiti žalbu na mišljenje Povjerenstva. Žalba se podnosi Senatu koje imenuje Povjerenstvo koje će razmotriti pristupnikovu žalbu u roku od 60 dana od podnošenja žalbe.

11. POSTUPAK OCJENE DOKTORSKOG RADA

Članak 12.

- (1) Doktorski rad s pisanom suglasnošću i mišljenjem mentora o provedenom istraživanju i postignutom izvornom znanstvenom doprinosu doktorand predaje u urudžbeni zapisnik nositelja dokorskog studija.
- (2) Prilaže se i pisana izjava supervizora Vijeća dokorskog studija (kojeg je izabralo Vijeće dokorskog studija) da je disertacija tehnički napisana u skladu sa svim zadanim pravilima i normama izrade dokorskog rada, i to tehnički, lektorski i u potpunosti po nalogu za pisanje disertacije. Supervizor je, u pravilu, voditelj dokorskog studija, ali ne mora biti, nego može biti i druga osoba koja je tehnički, lektorski i znanstveno mjerodavna potvrditi naznačene zahtjeve.
- (3) Ako mentor ne želi dati suglasnost, mora u roku od 30 dana u pisanom obliku obrazložiti svoje razloge.
- (4) Ako disertacija tehnički (ili lektorski) nije napisana u skladu sa svim zadanim pravilima i normama dokorskog rada, nakon primjedaba supervizora Vijeća dokorskoga studija (koje se moraju dati u roku od 30 dana u pisanom obliku), doktorand treba ispraviti sve pogreške i u potpunosti ih uskladiti s tehničkom formom i odgovarajućom razinom znanstvenog dokorskog rada.

- (5) U slučaju negativnog mišljenja mentora ili supervizora pristupnik može uložiti žalbu na njihovo mišljenje. Žalba se podnosi nositelju studija koje imenuje Povjerenstvo koje će razmotriti pristupnikovu žalbu u roku od 60 dana od podnošenja žalbe. Izvješće Povjerenstva nositelj studija podnosi Centru za doktorske studije koji daje svoje mišljenje i prosljeđuje izvješće Povjerenstva i mišljenje Centra Senatu Sveučilišta na usvajanje.
- (6) Prije upućivanja rada u postupak ocjenjivanja, Vijeće dokorskog studija na ustrojbenoj jedinici utvrđuje je li doktorand izvršio sve obveze predviđene programom studija i potvrdu o izvršenju obveza doktoranda šalje Centru za doktorske studije.
- (7) Za ocjenjivanje rada doktorand prilaže rad u pisanom i elektroničkom obliku. Vijeće dokorskog studija dostavlja disertaciju, mišljenje i suglasnost mentora, izjavu supervizora dokorskog studija i prijedlog povjerenstva za ocjenu dokorskog rada Centru za doktorske studije.
- (8) Centar za doktorske studije daje mišljenje i šalje prijedlog članova Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada na Senat koji imenuje Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada.
- (9) Povjerenstvo ima tri ili pet ocjenjivača, od kojih najmanje jedan član nije zaposlenik članice koja je nositelj studija. Članovi Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada moraju biti izabrani najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docenta ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o članu povjerenstva koji je zvanje stekao u inozemstvu.
- (10) Mentor može (a ne mora) biti član Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada, ali ne može biti predsjednik Povjerenstva.
- (11) Članovi Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada, kao i svi ostali kojima je omogućen uvid u doktorski rad, dužni su do objavljivanja ocjene s podacima i spoznajama iz rada postupati povjerljivo radi zaštite znanstvenog doprinosa dokorskog rada i intelektualnog vlasništva.
- (12) Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada dužno je u roku od dva mjeseca od svog imenovanja dati pisano izvješće s ocjenom dokorskoga rada.
- (13) Predsjednik Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada priprema izvješće na temelju prikupljenih pisanih mišljenja članova povjerenstva, a (zajedničko) izvješće potpisuju svi članovi povjerenstva. Svaki član Povjerenstva (ako to smatra potrebnim) ima pravo predati izdvojenu ocjenu.
- (14) Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada u svom izvješću većinom glasova predlaže:
- prihvaćanje dokorskog rada s eksplicitnom izjavom o postignutom izvornom znanstvenom doprinosu
 - doradu dokorskog rada te ponovno završno ocjenjivanje nakon dorade
 - odbijanje dokorskog rada, nakon čega doktorand gubi pravo stjecanja doktorata znanosti na tom studiju.

(15) Obrazloženje je nužan dio izvješća. Ocjena i izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada dostavljaju se Centru za doktorske studije, koji daje mišljenje i šalje ga Senatu Sveučilišta na usvajanje.

(16) Centar za doktorske studije šalje Senatu i prijedlog članova Povjerenstva za obranu doktorskog rada za koje vrijede isti uvjeti kao i za Povjerenstvo za ocjenu rada. Nakon toga Senat donosi odluku o ocjeni rada i imenuje Povjerenstvo za obranu.

(17) U slučaju negativnog mišljenja Povjerenstva za ocjenu doktorskoga rada, pristupnik može uložiti žalbu na mišljenje Povjerenstva. Žalba se podnosi Senatu koji imenuje Povjerenstvo koje će razmotriti pristupnikovu žalbu u roku od 60 dana od podnošenja žalbe.

12. POSTUPAK OBRANE DOKTORSKOG RADA

Članak 13.

(1) Doktorand može pristupiti obrani doktorskog rada nakon što Senat Sveučilišta prihvati pozitivnu ocjenu Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, a Vijeće doktorskog studija odredi datum obrane, najranije 15 dana, a najkasnije u roku od dva mjeseca.

(2) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada ima tri ili pet članova.

(3) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada može biti u jednakom sastavu kao i Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.

(4) Obrana doktorskog rada javna je. Poziv na javnu obranu mora biti objavljen najmanje 8 dana prije obrane na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici nositelja studija i Sveučilišta.

(5) Obrana se mora održati na jeziku na kojem je napisan doktorski rad. Postupak obrane utvrđuje se protokolom koji propisuje nositelj studija.

(6) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada ocjenu donosi nakon obrane. Ocjena na obrani može biti: „obranio" ili „nije obranio". Ocjena se donosi većinom glasova članova povjerenstva za obranu doktorskog rada.

(7) O postupku obrane sastavlja se zapisnik na hrvatskom jeziku, a u slučaju obrane na nekom drugom svjetskom jeziku, zapisnik se sastavlja i na tom jeziku.

(8) Doktorski se rad brani samo jedanput.

13. OBJAVA I POHRANA DOKTORSKOG RADA

Članak 14.

- (1) Sažetak doktorskog rada objavljuje se na internetskim stranicama Sveučilišta najkasnije mjesec dana nakon obrane.
- (2) Doktorski se rad u pisanom obliku pohranjuje u Sveučilišnoj knjižnici te u arhivu Sveučilišta. Na doktorskim studijima čiji je nositelj ustrojbeno jedinica doktorski se rad pohranjuje i u knjižnici ustrojbene jedinice.
- (3) Doktorski se rad iz umjetničkog područja pohranjuje u skladu s djelom na prikladan način (u pisanom obliku, u obliku fotografije, videozapisa odnosno tonskog zapisa i/ili drukčije) u Sveučilišnoj knjižnici te arhivu Sveučilišta najkasnije mjesec dana nakon obrane. Također, na doktorskim studijima čiji je nositelj ustrojbeno jedinica, doktorski se rad pohranjuje i u knjižnici ustrojbene jedinice.

14. DIPLOMA I PROMOCIJA

Članak 15.

- (1) Osoba koja završi poslijediplomski znanstveni/umjetnički studij za stjecanje doktorata znanosti/umjetnosti i koja obrani doktorski rad stječe akademski stupanj doktora znanosti/umjetnosti i odgovarajuće znanstveno/umjetničko zvanje (skraćeno: dr. sc. / dr. art.)
- (2) Doktorand stječe prava doktora znanosti ili doktora umjetnosti danom uspješne obrane doktorskog rada.
- (3) Do dodjeljivanja diplome doktora znanosti/umjetnosti nositelj studija izdaje potvrđnicu o završenom doktorskom studiju.
- (4) Doktorandi koji su obranili disertaciju upisuju se u knjigu doktora znanosti i umjetnosti koju vodi Sveučilište.
- (5) Doktorand treba u roku od mjesec dana od obrane ispuniti sveučilišni obrazac za promociju u stupanj doktora znanosti ili doktora umjetnosti te predati uvezani doktorski rad i elektroničku verziju za objavu na internetskim stranicama Sveučilišta, odnosno prikladnu dokumentaciju o doktorskom radu u umjetničkom području (pisani oblik, fotografija i drugo).
- (6) Diplomom uručuje rektor na svečanoj promociji kojoj je doktorand dužan nazočiti osobno ili po opunomoćeniku.

15. NAČINI OSIGURAVANJA KVALITETE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 16.

- (1) Cjelokupnim radom na doktorskim studijima Sveučilišta u Mostaru koordinira Centar za doktorske studije.
- (2) Vijeće doktorskog studija na svakoj ustrojbenoj jedinici ili na sveučilišnoj razini dužno je skrbiti za detaljnu evidenciju o istraživačkom radu i drugim obavljenim studijskim obvezama svakog pojedinog doktoranda, uključujući plan obveza.
- (3) Vijeće doktorskog studija dužno je skrbiti o opterećenju i uspješnosti mentora te za svakog mentora voditi evidenciju o broju upisanih doktoranada i broju doktoranada koji su obranili doktorski rad.
- (4) Vijeće doktorskog studija svake godine obavlja samoocjenjivanje na temelju godišnjih izvješća mentora i doktoranda, o čemu Centru dostavlja izvješće o radu na obrascu Sveučilišta.

16. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

- (1) Doktorandu koji je upisao doktorski studij prije donošenja ovog *Pravilnika* omogućit će se nastavak studija po *Pravilniku* koji je bio na snazi u trenutku upisa.

Članak 18.

- (1) Nositelj doktorskog studija može donijeti pravilnike i druge akte o doktorskim studijima koji ne smiju biti u suprotnosti s ovim *Pravilnikom*.
- (2) Nositelj doktorskog studija svojim pravilnicima može propisati dodatne uvjete u skladu sa svojim specifičnostima.

Članak 19.

- (1) Danom stupanja na snagu ovog *Pravilnika* prestaje vrijediti *Pravilnik o doktorskim studijima*, ur. broj: 01-2379/14 od 16. prosinca 2014. godine.

Članak 20.

(1) Ovaj *Pravilnik* stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta.



Rektor

prof. dr. sc. Zoran Tomić

Ur. broj: 01-1385/24

Mostar, 14. ožujka 2024. godine

Ovaj *Pravilnik o doktorskim studijima na Sveučilištu u Mostaru* objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta u Mostaru dana 14. ožujka 2024. godine.

SVEUČILIŠTE U MOSTARU
S E N A T

Ur. broj: 01-1384/24
Mostar, 14. ožujka 2024.

Na temelju članka 53. i 247. Statuta Sveučilišta u Mostaru (ur. broj: 01-1685/20 od 26. veljače 2020. godine), Senat Sveučilišta u Mostaru na 414. sjednici, održanoj 14. ožujka 2024. godine, donio je

ODLUKU
o donošenju Pravilnika o doktorskim studijima na Sveučilištu u Mostaru

I.

Donosi se Pravilnik o doktorskim studijima na Sveučilištu u Mostaru.

II.

Sastavni dio ove Odluke čini Pravilnik o doktorskim studijima na Sveučilištu u Mostaru.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Rektor
prof. dr. sc. Zoran Tomić

Dostaviti:

- ustrojbenim jedinicama,
- pravnoj službi,
- pismohrani.